ESTIMATES

Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

2000-2001
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of three parts:

Part I – The Government Expenditure Plan provides an overview of federal spending and summarizes both the relationship of the key elements of the Main Estimates to the Expenditure Plan (as set out in the Budget).

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before 1 March.

Part III – Departmental Expenditure Plans which is divided into two components:

(1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail on a business line basis and contain information on objectives, initiatives and planned results, including links to related resource requirements over a three-year period. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are to be tabled on or before 31 March and referred to committees, which then report back to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).

(2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of accomplishments achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

© Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services, 2000

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing (PWGSC)
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: 1-800-635-7943
Internet site: http://publications.pwgsc.gc.ca

Catalogue No. BT31-2/2001-III-59

ISBN 0-660-61187-2

100-04558/

Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

2000-2001 Estimates

Report on Plans and Priorities

Approved

Jean Chrétien

Prime Minister

Table of Contents

Section I: Messages

A.	Agency Head's Message	3
B.	Management Representation Statement	4

Section II: Agency Overview

A.	Mandate, Roles and Responsibilities	5
B.	Agency Program Objective	6
C.	External Factors Influencing the Agency	6
D.	Agency Planned Spending	7

Section III: Plans, Results and Resources

A.	Business Line Objective	9
B.	Business Line Description	9
C.	Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities and Resources	9

Section IV: Financial Information

Table 4.1	Source of Non-respendable Revenue	12
Table 4.1a	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Determination of operating costs to be co-shared	13
Table 4.1b	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Provincial shares of CICS's projected operating costs	14
Table 4.1c	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Federal share of CICS's projected operating costs	15
Table 4.2	Net Cost of Program for the Estimates Year	16

Section V: Other Information 17

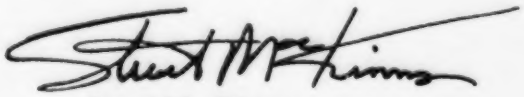
Section I: Messages

A. Agency Head's Message

In the Canadian federation, with power shared between the federal government and the provinces, there is a constant need for governments to consult each other on key issues and to co-ordinate their policies and programs. One of the most important mechanisms for such consultation and co-ordination is the multilateral intergovernmental conference.

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS), was created by governments to provide administrative support to senior-level intergovernmental conferences. The demand for our services has increased significantly in recent years, topping 100 in 1999-2000, and we expect that it will remain at that level over the current planning period.

In 2000-2001, we will continue providing expert, impartial and cost effective administrative support services for senior level intergovernmental conferences. These services will be provided by a recently streamlined operational structure. Work will continue on the development of innovative and flexible policies and procedures and the application of the latest technological developments. These initiatives will reduce overhead costs, while maintaining the high standard of service our clients have come to expect of us.



Stuart MacKinnon
Secretary

B. Management Representation Statement

MANAGEMENT REPRESENTATION

Report on Plans and Priorities 2000-2001

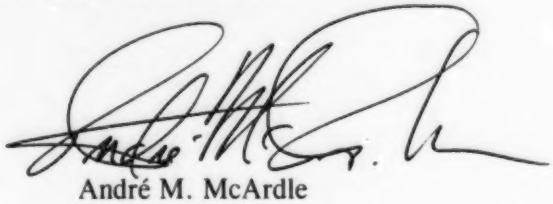
I submit, for tabling in Parliament, the 2000-2001 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS).

To the best of my knowledge the information:

- Accurately portrays the agency's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The planning and reporting structure on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.



André M. McArdle
Assistant Secretary
January 21, 2000

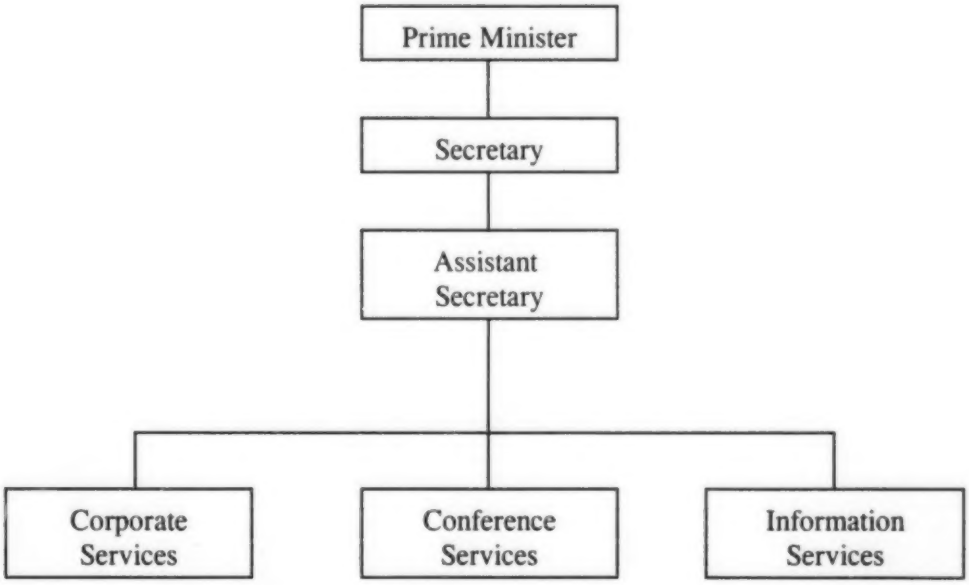
Section II: Agency Overview

A. Mandate, Roles, and Responsibilities

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS) was established pursuant to an agreement reached at the May 1973 First Ministers' Conference and designated a department of the federal government by an Order-in-Council dated November 29, 1973. Its one-business line mandate is to provide administrative services for the planning and conduct of First Ministers, Ministers and Deputy Ministers level federal-provincial-territorial and provincial-territorial conferences.

The CICS is an agency of both the federal and provincial governments and, as such, acts as a neutral intergovernmental body. Its budget is supported by both orders of government and its staff includes both federal and provincial public servants. The Secretary reports to all governments annually. The operations are reviewed by federal and provincial senior officials designated by their respective First Ministers. The CICS reports to Parliament through the Prime Minister.

CICS Organization Structure



CICS services include pre-conference planning and coordination; the set-up of conference site facilities; secretaryship; interpretation; the translation, printing, distribution and control of documents; preparation of records of proceedings; media

relations; security; and the provision of technical equipment and secretarial and technical assistance which includes informatics.

In addition to the above conference services which are available anywhere in Canada, a document archives is maintained by the Secretariat for the use of governments. The Secretariat has also launched in 1997 its world wide web site containing not only pertinent information on the organization and its activities but most importantly, conference communiqués released immediately after the close of each major conference we serve.

B. Agency Program Objective

The Agency Program Objective is: "Excelling in the planning, conduct, and the serving of intergovernmental conferences at the most senior levels, with the objective of relieving client departments in virtually all sectors of government activity of the numerous technical and administrative tasks associated with the planning and conduct of such conferences, thereby enabling them to concentrate on the substantive issues."

C. External Factors Influencing the Agency

It is important to note that the CICS does not convene intergovernmental meetings. It is called upon to respond to decisions taken by governments to meet on key national or specific issues. **Decisions concerning the location of such meetings, their number in a given fiscal year, their timing and duration, are all factors beyond the control of the Secretariat.** The level of CICS expenditures for each fiscal year is, however, directly affected by these factors.

A number of significant intergovernmental issues could arise and result in a high number of meetings being held in 2000-2001. Since these cannot be predicted with any degree of certainty, supplementary funding could be required during the upcoming fiscal year under the following circumstances:

- when there is a requirement to support an intensive round of meetings on critical national issues; or

- when the number of conferences to be served exceeds CICS's budgetary capacity.

D. Agency Planned Spending

Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

Agency Planned Spending

($ thousands)	Forecast Spending 1999-2000*	**Planned Spending 2000-2001**	Planned Spending 2001-2002	Planned Spending 2002-2003
Budgetary Main Estimates	3,848.8	**3,666.0**	3,666.0	3,666.0
Total Main Estimates	3,848.8	**3,666.0**	3,666.0	3,666.0
Less: Non-respendable revenue	1,044.4	**1,053.5**	962.0	962.0
Plus: Cost of Services received without charge	344.3	**381.6**	381.6	381.6
Net Cost of Program	3,148.7	**2,994.1**	3,085.6	3,085.6
Full time Equivalents	29	**29**	29	29

* Reflects the best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

Section III: Plans, Results and Resources

A. Business Line Objective

Excelling in the planning, conduct, and the serving of intergovernmental conferences at the most senior levels, with the objective of relieving client departments in virtually all sectors of government activity of the numerous technical and administrative tasks associated with the planning and conduct of such conferences, thereby enabling them to concentrate on the substantive issues.

B. Business Line Description

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat is a small, one program, one-business line agency that provides administrative services for the planning and conduct of senior level intergovernmental conferences that it is requested to serve in virtually every sector of government activity.

C. Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities and Resources

Key Results Commitments	Planned Results	Related Activities	Resources ($ thousands)
• responsive, flexible and cost-effective administrative services to conferences	The Agency will provide services to all conferences it is requested to serve at the levels of First Ministers, Ministers and Deputy Ministers.	The Secretariat will continue, on an ongoing basis, to review the quality, quantity and continued pertinence of the services it offers to its clients.	$3,666.0
• ability to organize conferences effectively within short-term time frame			
• fully satisfactory post-conference evaluations			
• up-to-date communication and information services			

Section IV: Financial Information

Table 4.1	Source of Non-respendable Revenue
Table 4.1a	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Determination of operating costs to be co-shared
Table 4.1b	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Provincial shares of CICS's projected operating costs
Table 4.1.c	Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula - Federal share of CICS's projected operating costs
Table 4.2	Net Cost of Program for the Estimates Year

Table 4.1 Source of Non-respendable Revenues

($ thousands)	Forecast Revenue 1999-2000	**Planned Revenue 2000-2001**	Planned Revenue 2001-2002	Planned Revenue 2002-2003
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat				
Transfer payments from other governments	1,044.4	**1,053.5**	962.0	962.0
Miscellaneous Revenues	17.0	**0.0**	0.0	0.0
Total	1,061.4	**1,053.5**	962.0	962.0

Table 4.1a: Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula

Determination of operating costs to be co-shared ($ thousands)	Forecast 1999-2000	**Planned 2000-2001**	Planned 2001-2002	Planned 2002-2003
Main Estimates	3,089.0	**3,666.0**	**3,666.0**	**3,666.0**
Supplementary Estimates - 1998-1999	735.2			
- 1999-2000	759.8			
Less: Recoverable in 2000-2001	-759.8	**759.8**		
	3,824.2	**4,419.8**	**3,666.0**	**3,666.0**
Less: Items excluded from cost-sharing with the provinces				
o **Contributions to federal employee benefit plans**	-296.0	**-303.0**	**-303.0**	**-303.0**
o **Translation costs**	-317.0	**-317.0**	-317.0	-317.0
o **Tenant services**	-9.0	**-9.0**	-9.0	-9.0
o **Capital**	-15.0	**-115.0**	-115.0	-115.0
Total amount to be co-shared	3,187.2	**3,675.8**	2,922.0	2,922.0
Allocation of co-shared amount				
o **Provincial governments (50%)**	1,593.6	**1,837.9**	1,461.0	1,461.0
o **Federal government (50%)**	1,593.6	**1,837.9**	1,461.0	1,461.0

Table 4.1b: Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula

Provincial shares of CICS's projected operating costs ($ thousands)	Popu-lation	Forecast 1999-2000	**Planned 2000-2001**	Planned 2001-2002	Planned 2002-2003
Newfoundland & Labrador	2.1	33.4	**38.6**	30.7	30.7
Nova Scotia	3.3	52.6	**60.7**	48.2	48.2
New Brunswick	2.7	43.0	**49.6**	39.5	39.5
Prince Edward Island	0.5	8.0	**9.2**	7.3	7.3
Quebec	25.3	403.2	**465.0**	369.7	369.7
Ontario	37.1	591.3	**681.9**	542.1	542.1
Manitoba	4.0	63.7	**73.5**	58.5	58.5
Saskatchewan	3.6	57.3	**66.1**	52.6	52.6
Alberta	9.3	148.2	**170.9**	135.6	135.6
British Columbia	12.1	192.9	**222.4**	176.8	176.8
Total		1,593.6	**1,837.9**	1,461.0	1,461.0

Table 4.1c: Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula

Federal share of CICS's operating costs ($ thousands)	Forecast 1999-2000	**Planned 2000-2001**	Planned 2001-2002	Planned 2002-2003
Federal co-shared amount	1,593.6	**1,837.9**	1,461.0	1,461.0
Add: Adjustments				
o Contribution to Federal Employee Benefit Plans	296.0	**309.0**	296.0	296.0
o Translation Costs	317.0	**317.0**	317.0	317.0
o Tenant Services	9.0	**9.0**	9.0	9.0
o Capital	15.0	**115.0**	115.0	115.0
Sub-total	2,230.6	**2,587.9**	2,205.0	2,205.0
o Projected revenues shortfall on account of partial contributions by:				
Manitoba	33.7	**43.5**	28.5	28.5
Alberta	91.9	**80.9**	45.6	45.6
Quebec	187.9	**333.7**	238.4	238.4
Ontario	235.7	**326.3**	186.5	186.5
Total adjustments	549.2	**784.4**	499.0	499.0
Total estimated cost to the federal government	2,779.8	**3,372.3**	2,704.0	2,704.0

Table 4.2: Net Cost of Program for the Estimates Year

($ thousands)	Total
Net Planned Spending	**3,666.0**
Plus:	
Services Received without Charge	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)--	**294.5**
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and costs paid by TBS--	**87.1**
Less:	
Non-respendable Revenue	**1,053.5**
2000-2001 Net Cost of Program	**2,994.1**

Section V: Other Information

References

CICS Report on Priorities and Plan	Years 1999-2000, 1998-1999
CICS Performance Report	Years 1998-1999, 1997-1998

BUDGET DES DÉPENSES

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Budget des dépenses
2000-2001

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses qui est déposé à la Chambre des communes par la présidente du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les rapports entre les principaux éléments du Budget principal des dépenses et le Plan de dépenses (qui figure dans le budget).

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en applications ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1er mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés au niveau des secteurs d'activité et portent également sur les objectifs, les initiatives et les résultats prévus; il y est fait également mention des besoins connexes en ressources pour une période de trois ans. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents doivent être déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui font ensuite rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables pour les ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

© Sa Majesté la Reine du Chef du Canada, représentée par
le ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2000

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la
poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada (TPSGC)
Ottawa (Canada) K1A 0S9

Téléphone : 1-800-635-7943
Site Internet : http://publications.tpsgc.gc.ca

No. de catalogue BT31-2/2001-III-59

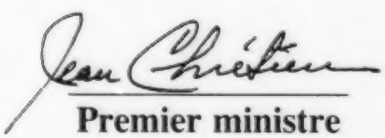
ISBN 0-660-61187-2

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

2000-2001
Budget des dépenses

Rapport sur les plans et les priorités

Approuvé



Premier ministre

Table des matières

Section I : Messages

A. Message du chef de l'organisme 3
B. Déclaration de la direction 4

Section II : Vue d'ensemble de l'organisme

A. Mandat, rôles et responsabilités 5
B. Objectif du programme de l'organisme 6
C. Facteurs externes influant sur l'organisme 6
D. Dépenses prévues de l'organisme 7

Section III : Plans, résultats et ressources

A. Objectif du secteur d'activité 9
B. Description du secteur d'activité 9
C. Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes 9

Section IV : Renseignements financiers

Tableau 4.1 Source des recettes non disponibles 12
Tableau 4.1a Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Détermination des coûts de fonctionnement à partager 13
Tableau 4.1b Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Quote-parts provinciales à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC 14
Tableau 4.1c Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Quote-part fédérale à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC 15
Tableau 4.2 Coût net du programme pour l'année budgétaire 16

Section V : Renseignements supplémentaires 17

Section I : Messages

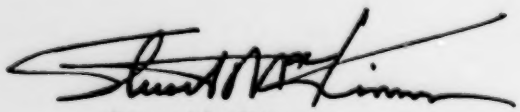
A. Message du chef de l'organisme

Dans une fédération comme la nôtre, les pouvoirs étant partagés entre les administrations fédérale et provinciales, les gouvernements éprouvent un besoin constant de se consulter et de coordonner leurs politiques et leurs programmes. Or, la conférence intergouvernementale à caractère multilatéral constitue l'un des plus importants mécanismes de consultation et de coordination.

Les gouvernements ont créé le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) afin que celui-ci fournisse des services de soutien administratif aux conférences intergouvernementales de niveau supérieur. Par ailleurs, la demande visant nos services s'est considérablement élargie au cours des dernières années, de sorte qu'en 1999-2000, nous avons été appelés à servir plus de 100 conférences. Nous prévoyons en outre que la demande demeurera à ce niveau pendant la durée de la période que couvre la planification.

En 2000-2001, nous continuerons de fournir, dans une optique d'efficacité par rapport au coût, des services de soutien administratif spécialisés et impartiaux à des conférences intergouvernementales de niveau supérieur. La prestation de ces services sera assurée par une structure opérationnelle récemment simplifiée. Nous poursuivrons aussi, d'une part, le travail de conception de politiques et de méthodes souples et innovatrices et, d'autre part, l'adoption des outils technologiques les plus avancés. Grâce aux interventions en ce sens, nous diminuerons nos frais généraux, tout en maintenant l'excellente qualité des services à nos clients, comme ceux-ci s'y attendent .

Le Secrétaire



Stuart MacKinnon

B. Déclaration de la direction

DÉCLARATION DE LA DIRECTION

Rapport sur les plans et les priorités de 2000-2001

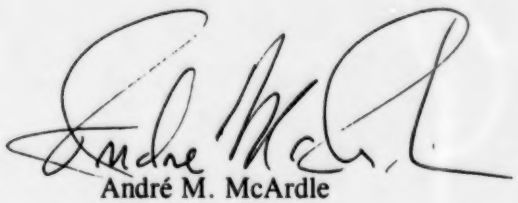
Je présente, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 2000-2001 du Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC).

À ma connaissance, les renseignements :

- décrivent fidèlement le mandat, les plans, les priorités, les stratégies et les résultats clés escomptés de l'organisation;
- sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités*;
- sont complets et exacts;
- sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.

Je suis satisfait des méthodes et des procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.



André M. McArdle
Secrétaire adjoint
Le 21 janvier 2000

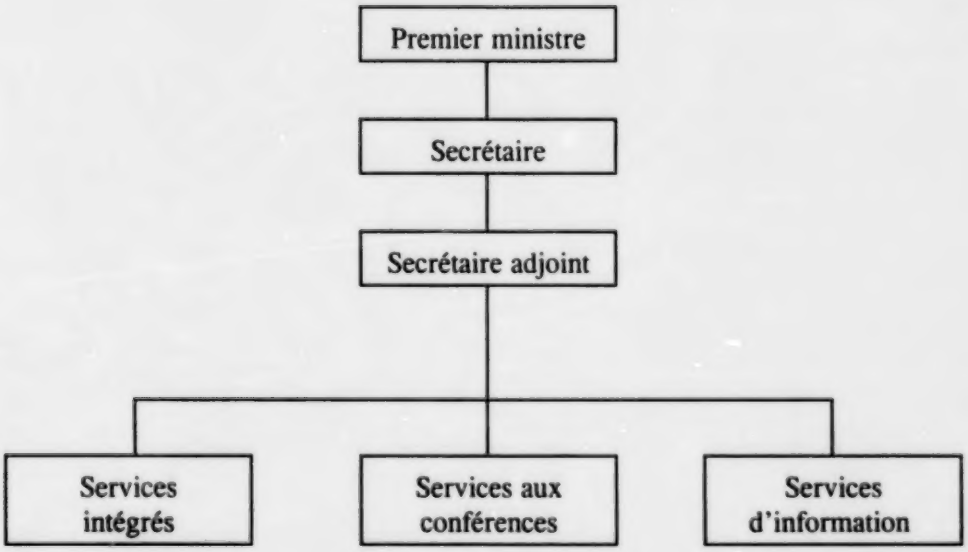
Section II : Vue d'ensemble de l'organisme

A. Mandat, rôles et responsabilités

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) a été créé suivant une entente intervenue à la Conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres qui a eu lieu en mai 1973. Il a été désigné ministère fédéral par décret en conseil du 29 novembre 1973. Son mandat ne comporte qu'un seul secteur d'activité consistant à assurer les services administratifs nécessaires à la planification et au déroulement de conférences fédérales-provinciales-territoriales et provinciales-territoriales de Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres.

Le SCIC est un organisme du gouvernement fédéral et des gouvernements provinciaux et comme tel, il agit comme organisme intergouvernemental neutre. Les deux ordres de gouvernement contribuent à son budget et son personnel se compose à la fois de fonctionnaires fédéraux et provinciaux. Le Secrétaire soumet un rapport annuel à tous les gouvernements. Les activités font l'objet d'un examen par de hauts fonctionnaires fédéraux et provinciaux désignés par leur Premier ministre respectif. Le SCIC rend compte au Parlement par l'entremise du Premier ministre du Canada.

Structure organisationnelle du SCIC



Au nombre des services offerts par le SCIC figurent la planification et la coordination préalablement à la conférence; l'aménagement des locaux de la conférence; l'affectation d'un secrétaire; l'interprétation; la traduction, l'impression, la distribution et le contrôle

des documents; la rédaction de comptes rendus; les relations avec les médias; la sécurité; la mise en place de matériel technique et la prestation de services à caractère administratif ou technique, y compris dans le domaine de l'informatique.

En plus de fournir ces services de conférences partout au Canada, le Secrétariat garde des archives qu'il met à la disposition des gouvernements. En 1997, le Secrétariat a aussi établi son site Web à rayonnement mondial dans lequel on retrouve non seulement de l'information pertinente sur l'organisation et ses activités, mais surtout les communiqués rendus publics dès que prend fin chaque conférence importante que nous servons.

B. Objectif du programme de l'organisme

L'objectif en question consiste à : « Exceller en matière de planification et d'organisation de conférences intergouvernementales aux niveaux les plus élevés ainsi qu'au chapitre de la prestation de services à de telles réunions en vue de soulager les ministères clients, dans quasiment tous les secteurs d'activité gouvernementale, des nombreuses tâches techniques et administratives associées à la planification et à la tenue de telles conférences, et de leur permettre de se concentrer sur les questions fondamentales. »

C. Facteurs externes influant sur l'organisme

Il importe de signaler que l'organisme ne convoque pas de réunions intergouvernementales. Il doit plutôt répondre aux besoins créés par les décisions des gouvernements de se réunir pour traiter de questions nationales capitales ou d'autres points précis. **Le Secrétariat n'exerce aucun contrôle sur les décisions relatives au lieu de ces réunions, à leur nombre au cours d'un exercice donné, à leur date et à leur durée.** Le niveau de ses dépenses pour chaque exercice est cependant directement touché par ces divers facteurs.

Certaines questions intergouvernementales importantes pourraient surgir et exiger un grand nombre de réunions au cours de l'exercice 2000-2001. Comme il est impossible de prévoir ces questions avec quelque degré de certitude, il se peut que des crédits supplémentaires soient requis pendant cette période pour les raisons suivantes :

- lorsqu'il faut assurer un soutien à une ronde intensive de réunions sur des dossiers nationaux clés; ou
- lorsque le nombre de conférences à servir dépasse la capacité budgétaire du SCIC.

D. Dépenses prévues de l'organisme

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Dépenses prévues

(en milliers de $)	Prévision des dépenses 1999-2000*	**Dépenses prévues 2000-2001**	Dépenses prévues 2001-2002	Dépenses prévues 2002-2003
Budgétaire du Budget principal des dépenses	3 848,8	**3 666,0**	3 666,0	3 666,0
Total du Budget principal des dépenses	3 848,8	**3 666,0**	3 666,0	3 666,0
Moins : Recettes non disponibles	1 044,4	**1 053,5**	962,0	962,0
Plus : Coût des services reçus sans frais	344,3	**381,6**	381,6	381,6
Coût net du programme	3 148,7	**2 994,1**	3 085,6	3 085,6

Équivalents temps plein	29	**29**	29	29

* Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses prévu à la fin de l'exercice courant.

Section III : Plans, résultats et ressources

A. Objectif du secteur d'activité

Exceller en matière de planification et d'organisation de conférences intergouvernementales aux niveaux les plus élevés ainsi qu'au chapitre de la prestation de services à de telles réunions en vue de soulager les ministères clients, dans quasiment tous les secteurs d'activité gouvernementale, des nombreuses tâches techniques et administratives associées à la planification et à la tenue de telles conférences, et de leur permettre de se concentrer sur les questions fondamentales.

B. Description du secteur d'activité

Le Secrétariat des conférences intergouvernmentales canadiennes est un petit organisme, à un seul programme et à un seul secteur d'activité, qui fournit des services administratifs pour la planification et l'organisation de conférences intergouvernmentales de niveau supérieur dans presque tous les secteurs de l'activité gouvernementale.

C. Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes

Principaux engagements en matière de résultats	Résultats escomptés	Activités connexes	Ressources (milliers $)
• la prestation, à des conférences, de services administratifs qui sont adaptés, souples et efficaces par rapport au coût	L'organisme fournira des services à toutes les conférences de Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres qu'on lui demandera de servir.	Le Secrétariat continuera de revoir constamment la qualité, la quantité et la pertinence des services qu'il offre à ses clients.	3 666,0 $
• la capacité d'organiser des conférences efficacement dans un court délai			
• des évaluations entièrement satisfaisantes à la suite de conférences			
• des services de communication et d'information à la fine pointe de la technologie			

Section IV : Renseignements financiers

Tableau 4.1	Sources des recettes non disponibles
Tableau 4.1a	Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Détermination des coûts de fonctionnement à partager
Tableau 4.1b	Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Quote-parts provinciales à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC
Tableau 4.1.c	Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC - Quote-part fédérale à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC
Tableau 4.2	Coût net du programme pour l'année budgétaire

Tableau 4.1 Sources des recettes non disponibles

(en milliers de $)	Prévision des recettes 1999-2000	**Recettes prévues 2000-2001**	Recettes prévues 2001-2002	Recettes prévues 2002-2003
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes				
Paiements de transferts venant d'autres gouvernements	1 044,4	**1 053,5**	962,0	962,0
Recettes diverses	17,0	**0,0**	0,0	0,0
Total	1 061,4	**1 053,5**	962,0	962,0

Tableau 4.1a : Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC

Détermination des coûts de fonctionnement à partager (en milliers de $)	Prévision 1999-2000	**Prévus 2000-2001**	Prévus 2001-2002	Prévus 2002-2003
Budget principal des dépenses	3 089,0	**3 666,0**	**3 666,0**	**3 666,0**
Budget supplémentaire -1998-1999	735,2			
- 1999-2000	759,8			
Moins : À recouvrer en 2000-2001	-759,8	**759,8**		
	3 824,2	**4 419,8**	**3 666,0**	**3 666,0**
Moins : Postes exclus du partage de frais avec les provinces				
o **Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux**	-296,0	**-303,0**	**-303,0**	**-303,0**
o **Frais de traduction**	-317,0	**-317,0**	-317,0	-317,0
o **Services aux locataires**	-9,0	**-9,0**	-9,0	-9,0
o **Capital**	-150,0	**-115,0**	-115,0	-115,0
Frais totaux à partager	3 187,2	**3 675,8**	2 922,0	2 922,0
Répartition des frais à partager				
o **Gouvernements provinciaux (50%)**	1 593,6	**1 837,9**	1 461,0	1 461,0
o **Gouvernement fédéral (50%)**	1 593,6	**1 837,9**	1 461,0	1 461,0

Tableau 4.1b : Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC

Quote-parts provinciales à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC (en milliers de $)	Popu-lation	Prévision 1999-2000	**Prévue 2000-2001**	Prévue 2001-2002	Prévue 2002-2003
Terre-Neuve et Labrador	2,1	33,4	**38,6**	30,7	30,7
Nouvelle-Écosse	3,3	52,6	**60,7**	48,2	48,2
Nouveau-Brunswick	2,7	43,0	**49,6**	39,5	39,5
Île-du-Prince-Édouard	0,5	8,0	**9,2**	7,3	7,3
Québec	25,3	403,2	**465,0**	369,7	369,7
Ontario	37,1	591,3	**681,9**	542,1	542,1
Manitoba	4,0	63,7	**73,5**	58,5	58,5
Saskatchewan	3,6	57,3	**66,1**	52,6	52,6
Alberta	9,3	148,2	**170,9**	135,6	135,6
Colombie-Britannique	12,1	192,9	**222,4**	176,8	176,8
Total		1 593,6	**1 837,9**	1 461,0	1 461,0

Tableau 4.1c : Renseignements sur la formule fédérale-provinciale pour le partage des frais du SCIC

Quote-part fédérale à l'égard des coûts de fonctionnement prévus du SCIC (en millers de $)	Prévision 1999-2000	**Prévue 2000-2001**	Prévue 2001-2002	Prévue 2002-2003
Montant des frais partagés à imputer au gouvernement fédéral	1 593,6	**1 837,9**	1 461,0	1 461,0
Plus : Rajustements				
o Contribution aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux	296,0	**309,0**	296,0	296,0
o Frais de traduction	317,0	**317,0**	317,0	317,0
o Services aux locataires	9,0	**9,0**	9,0	9,0
o Capital	15,0	**115,0**	115,0	115,0
Sous-total	2 230,6	**2 587,9**	2 205,0	2 205,0
o Manque à gagner prévu en raison de contributions partielles :				
Manitoba	33,7	**43,5**	28,5	28,5
Alberta	91,9	**80,9**	45,6	45,6
Québec	187,9	**333,7**	238,4	238,4
Ontario	235,7	**326,3**	186,5	186,5
Rajustement total	549,2	**784,4**	499,0	499,0
Coût total prévu pour le gouvernement fédéral	2 779,8	**3 372,3**	2 704,0	2 704,0

Tableau 4.2 : Coût net du programme pour l'année budgétaire

(en milliers de $)	**Total**
Dépenses prévues nettes	**3 666,0**
Plus :	
Services reçus sans frais :	
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)--	**294,5**
Cotisations visant la part de l'employeur à l'égard des primes d'assurances des employés et coûts payés par le SCT--	**87,1**
Moins :	
Recettes non disponibles	**1 053,5**
Coût net du programme pour 2000-2001	**2 994,1**

Section V : Renseignements supplémentaires

Documents de référence

Rapport sur les plans et les priorités du SCIC	1999-2000, 1998-1999
Rapport sur le rendement du SCIC	1998-1999, 1997-1998